

Projekt „**Równe szanse**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Biała Rawska, 13.05.2016 r.

Zapytanie ofertowe

dotyczące dostawy sprzętu komputerowego, mikrofonów, kamery, reflektorów oraz maszyn do szycia niezbędnych do prowadzenia świetlicy środowiskowej w ramach projektu „Równe szanse”. Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Tryb udzielenia zamówienia:

1. W oparciu o art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013r.poz. 907 z późn. zmianami) oraz zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego „Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty 30.000 euro netto”.
2. Zapytanie w celu wybrania najkorzystniejszej oferty zostaje umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych zgodnie z podziałem zadań.

1. Zamawiający

Zamawiający – Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ,ul Mickiewicza 25 96-230 Biała Rawska, NIP: 835-144-11-65. Gmina Biała Rawska poprzez organ realizujący projekt Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizując projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej dokonuje zapytania ofertowego na dostawy sprzętu komputerowego, mikrofonów, kamery, reflektorów oraz maszyn do szycia.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie realizowane będzie w ramach projektu o numerze RPLD.09.02.01-10-B012/15 Celem głównym jest poszerzenie zakresu działania świetlicy środowiskowej w Białej Rawskiej w okresie 01.05.2016-30.04.2018 roku, dla 45 dzieci(25K, 20M) pochodzących z rodzin zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, żyjących na terenie miasta i gminy Biała Rawska, a dzięki temu ograniczenie dziedziczenia i wykluczenia społecznego wśród dzieci.

Dopuszcza się składanie ofert częściowych rozumianych jako oferta dla każdego zadania.

2.1 Nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

CPV 32340000-8 mikrofony i głośniki
CPV 30236000 różny sprzęt komputerowy
CPV 30213100 komputery przenośne
CPV 31500000-1 Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne
CPV 42715000-1 - Maszyny do szycia

2.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmioty zamówienia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad oraz dopuszczone do stosowania w placówkach oświatowych, dostosowane dla dzieci w wieku szkolnym. Komputery, tablety i tablety muszą zostać dostarczone Zamawiającemu kompletnie i zmontowane oraz z zainstalowanym oprogramowaniem, tak aby po podłączeniu były gotowe do użycia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego na własny koszt. Wymagany okres gwarancji: **minimum 12 miesięczna gwarancja** na wszystkie dostawy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1

Projekt „**Równe szanse**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zadanie 1- Dostawa maszyn do szycia

Zamówienie obejmuje dostawę;

- a) dostawę maszyn do szycia szt. 14 do nauki szycia
- b) dostawę maszyny typu overlock 1 szt.
do świetlicy środowiskowej w Białej Rawskiej ul. Mickiewicza 25. Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia znajdującym się w załączniku 1 do zapytania ofertowego.

Zadanie 2 Dostawa kamery, reflektorów , tabletów, komputerów przenośnych oraz mikrofonów

Zamówienie obejmuje dostawę;

- a) kamery 1 szt.
 - b) reflektory 2 szt.
 - c) tablety z oprogramowaniem 6 szt.
 - d) komputery przenośne z oprogramowaniem 10 szt.
 - e) mikrofony 10 szt.
- do świetlicy środowiskowej w Białej Rawskiej ul. Mickiewicza 25. Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia znajdującym się w załączniku 1 do zapytania ofertowego.

3. Termin i miejsce realizacji:

Realizacja dostawy w siedzibie Świetlicy środowiskowej – Biała Rawska ul Mickiewicza 25.

Termin realizacji zamówienia: zamówienie należy wykonać do dnia 12.06.2016r.

4. Warunki udziału w zamówieniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się, Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie
 - b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniają wykonanie zamówienia,
 - c) nie zalegają z podatkami we właściwym Urzędzie Skarbowym oraz nie zalegają ze składkami w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
 - d) Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo ani kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu przynajmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzają, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- ✓ Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o podpisanie i złożenie „oświadczenia i zobowiązania oferenta” znajdujących się w każdym formularzu oferty. – załącznik nr 4

5. Obowiązki wykonawcy

Zadaniem Wykonawcy będzie:

- a) dostarczenie przedmiotu zamówienia, wniesienie do siedziby Zamawiającego w terminie wskazanym w zapytaniu
- b) dostarczenie dokumentacji użytkowej obsługi w języku polskim

Projekt „**Równe szanse**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

- c) zapewnienie licencji udzielonej przez Producenta oprogramowania w zakresie umożliwiającym korzystanie z oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem na czas nieokreślony
- d) dostarczenie pisemnej gwarancji na sprzęt
- e) wykonawca ponosi ryzyko związane z dostawą i wniesieniem sprzętu

6. Kryteria wyboru ofert

Ocena kryteriów dokonywana będzie odrębnie dla każdego zadania.

6.1 Dla zadania 1, ustala się następujące kryteria oceny:

- A) cena – 80 pkt.
 - B) okres realizacji zamówienia – 20 pkt.
- W ramach kryterium B oceniane będzie:
- a) Realizacja zamówienia do 29 maja 2016 r. – 20 pkt

6.2 Dla zadania 2 ustala się następujące kryteria oceny:

- A) cena – 80 pkt.
 - B) okres realizacji zamówienia – 20 pkt.
- W ramach kryterium B oceniane będzie:
- a) Realizacja zamówienia do 29 maja 2016 r. – 20 pkt

6.3 Sposób oceny kryterium dla zadania nr 1 i 2.

W ramach oferty zostaną wybrani wykonawcy, którzy otrzymają odpowiednią liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny oferty (max. 100 pkt).

Kryterium najniższej ceny – 80 %

Kryterium okresu realizacji zamówienia - 20 %

➤ KRYTERIUM CENY

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 80 punktów.

Oferent podaje w formularzu ofertowym cenę brutto za realizację zadania 1,2, obliczonej przez Oferenta na formularzu ofertowym, wg następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 80 \times 100\%$$

gdzie:

P – oznacza liczbę punktów przyznaną badanej ofercie;

C_n – oznacza cenę brutto oferty najtańszej;

C_b – oznacza cenę brutto badanej oferty

➤ KRYTERIUM OKRESU REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 20 punktów.

Oferent zaznacza w formularzu ofertowym okres realizacji zamówienia

- a) Realizacja zamówienia do 29 maja 2016 r. – 20 pkt

7. Sposób przygotowania oferty.

Zadanie 1-

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru dla zadania - Załącznik nr 2;
- 2) Oświadczenie o braku powiązań w załącznik 4.
- 3) Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Projekt „**Równe szanse**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

- 4) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- 5) Do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
- 6) Oznacza to, że w przypadku składania oferty przez pełnomocnika, oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo/upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i należy je załączyć do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

Zadanie 2

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru dla o zadania- Załącznik nr 3
- 2) Oświadczenie o braku powiązań w załącznik 4.
- 3) Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- 5) Do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
- 6) Oznacza to, że w przypadku składania oferty przez pełnomocnika, oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo/upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i należy je załączyć do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

7.1 Oferty należy składać do dnia 20.05.2016r. do godz. 16.00 na adres Biała Rawska Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul Mickiewicza 25, 96-230 w sekretariacie :

- a) Na załączonym formularzu oferty dla zadania 1 lub dla zadania 2
- b) wraz z oświadczeniem o braku powiązań załącznik nr 4
- c) Z wydrukiem z CEIDG lub KRS lub innym dokumentem rejestrowym
- d) w zaklejonej kopercie z dopiskiem „**zapytanie ofertowe w ramach projektu o numerze RPLD.09.02.01-10-B012/15**” na adres: Biała Rawska Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Mickiewicza 25, 96-230 w sekretariacie
- e) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

7.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Niezłożenie wyjaśnień w wymaganym terminie skutkuje odrzuceniem oferty.

7.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia wszystkich ofert, bez dokonania wyboru którejkolwiek z nich, gdy żadna ze złożonych ofert nie będzie odpowiadać warunkom określonym przez Zamawiającego.

7.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny

7.5. Zamawiający będzie rozpatrywał tylko te oferty, które zostaną złożone w terminie. Zamawiający sporządzi pisemny protokół postępowania i wyboru najkorzystniejszych ofert. Informacja o wyborze oferty zostanie upowszechniona poprzez zamieszczenie jej na stronie internetowej.

8. Informacje

8.1 Jednocześnie informujemy, że:

Projekt „**Równe szanse**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

- nie zwracamy kosztów przygotowania oferty dla celów niniejszego zapytania;
- niniejsze pismo nie jest ofertą w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego;
- nie odsyłamy nadesłanych ofert.

8.2. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 14 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Tryb udzielania wyjaśnień

Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści przedmiotowego Zapytania ofertowego w terminie do 18.05.2016 do godz. 16.30. Pytania Oferenta muszą być sformułowane na piśmie i wysłane elektronicznie na adres e-mail mgopsbr@wp.pl Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi i odeśle ją w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w zapytaniu.

**Dyrektor Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
Teresa Zielińska**

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – formularz oferty zadanie 1
- Załącznik nr 3 – formularz oferty zadanie 2
- Załącznik nr 4- oświadczenie o braku powiązań
- Załącznik nr 5 - wzór umowy