

Wywieszono: 06.04.2017 r.

Zdjęto: .....

## **ZARZĄD ZIELENI MIEJSKIEJ W POZNANIU**

*ul. Strzegomska 3,60-194 Poznań*

**ogłasza przetarg pisemny nieograniczony**

*na*

**„Wydzierżawienie części nieruchomości stanowiącej własność Miasta Poznania położonej w parku Jana Pawła II w Poznaniu o oznaczeniach geodezyjnych: obręb Wilda, ark. 09, dz. 17/23 cz. o powierzchni 3000 m<sup>2</sup> z przeznaczeniem na organizację cyklicznych eventów o charakterze targowym (manufaktura produktów spożywczych) wraz z działaniami aktywizującymi mieszkańców, w każdą niedzielę w okresie od 14.05.2017 r. do 01.10.2017 r.”**

### **1. Termin i miejsce rozstrzygnięcia przetargu:**

Przetarg rozstrzygnię się w dniu 05 maja 2017r. o godz. 10:00 w siedzibie Zarządu Zieleni Miejskiej w Poznaniu przy ul. Strzegomska 3, sala konferencyjna ( I piętro ).

### **2. Termin i miejsce składania ofert**

Oferty prosimy składać pisemnie w siedzibie Zarządu Zieleni Miejskiej w Poznaniu przy ul. Strzegomska 3, sekretariat ( I piętro ), w terminie do dnia 05.05.2017 r., do godziny 9:45.

### **3. Położenie nieruchomości i opis**

Teren o powierzchni 3000 m<sup>2</sup> położony w Poznaniu przy ul. Dolna Wilda / o. Żelazka/ Droga Dębińska, o oznaczeniach geodezyjnych: obręb Wilda, ark. 09, dz. 17/23 cz. z przeznaczeniem na organizację cyklicznych eventów o charakterze targowym - manufaktura produktów spożywczych wraz z działaniami aktywizującymi mieszkańców.

**Przedmiotowa nieruchomość nie jest uzbrojona w media (bez prądu, wody, kanalizacji itp.).**

Nieruchomość położona jest na terenie parku Jana Pawła II, który objęty jest ochroną konserwatorską.

### **4. Czas trwania dzierżawy**

Organizacja cyklicznych eventów odbywać się będzie w czasie określonym tj. w każdą niedzielę od 14 maja 2017 r. do 1 października 2017 r..

### **5. Wywoławcza wysokość czynszu dzierżawnego na jeden dzień organizowania eventu wynosi:**

**650,00 zł +VAT za dzień**

- 1) *Dzierżawca oprócz czynszu dzierżawnego zobowiązany będzie do: ponoszenia na własny koszt wszelkich świadczeń i ciężarów publicznych związanych z posiadaniem nieruchomości, wszelkich opłat i podatków, w szczególności podatku od nieruchomości jak również koszty ubezpieczenia oraz wszelkie inne świadczenia cywilnoprawne związane z użytkowaniem nieruchomości.*
- 2) *Za wszelkie szkody, w szczególności szkody z odpowiedzialności cywilnej oraz od nieszczęśliwych wypadków (takie jak kradzież, uszkodzenie, zniszczenie), spowodowane przez zdarzenia losowe lub osoby trzecie, które powstaną na przedmiotowej nieruchomości w czasie wykonywania dzierżawy lub związane będą z działalnością prowadzoną przez Dzierżawcę na nieruchomości ponosi odpowiedzialność Dzierżawca.*
- 3) *Na terenie eventów wyklucza się ustawiania obiektów kubaturowych (kioski, budynki itp. w tym obiektów tymczasowych).*
- 4) *Dzierżawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji każdego z eventów, do usunięcia posadowionych na nieruchomości wszelkich obiektów budowlanych i wszelkich innych nanieśń oraz wszelkich nieczystości, co zostanie stwierdzone każdorazowo na podstawie protokołu przekazania nieruchomości w każdy poniedziałek po weekendzie, po którym odbywa się event w obecności przedstawicieli Stron.*
- 5) *Dzierżawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej. Kopię umowy Dzierżawca zobowiązany jest przedstawić Wydierżawiającemu w przeciągu 4 dni od podpisania umowy.*

***W przypadku konieczności przeznaczenia nieruchomości na zorganizowanie innej imprezy (np. Juwenalia) na terenie parku Jana Pawła II Dzierżawca zobowiązany będzie w dany dzień imprezy do nie prowadzenia w tym dniu swojej działalności, w tym przypadku czynsz dzierżawny za ten dzień będzie odjęty od wartości faktury obejmującej koszt następnego miesiąca dzierżawy.***

#### **6. Minimalna wysokość postąpienia**

*Minimalna wysokość postąpienia nie może wynosić mniej niż 50,00 zł + VAT.*

#### **7. Wadium, termin i miejsce jego wniesienia**

*Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium na konto ZMZ PKO BP 56 1020 4027 0000 1702 1262 7412 w kwocie **100,00 zł** (słownie: sto zł 00/100) do dnia 03.05.2017 r. do godz. 15:00 oraz okazanie podczas rozstrzygnięcia przetargu dowodu stwierdzającego tożsamość i dokumentów rejestrowych podmiotu (w przypadku podmiotu gospodarczego) oraz złożenie stosownych oświadczeń, o których mowa w regulaminie przetargu – załącznik nr 1.*

*Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu jednak nie później niż przed upływem trzech dni od dnia odwołania lub zamknięcia oraz unieważnienia lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym, przelewem na konto uczestnika przetargu. Wadium wniesione przez osobę, która wygra przetarg zalicza się na poczet nie- oprocentowanej kaucji gwarancyjnej, która stanowić będzie zabezpieczenie terminowego regulowania czynszu.*

8. *W dniu rozstrzygnięcia przetargu oferent, który wygrał przetarg zobowiązany jest do podpisania umowy dzierżawy.*

***W przypadku gdy uczestnik wygrywający przetarg uchyli się od zawarcia umowy dzierżawy, wadium przepada na rzecz ZMZ.***

*Zarząd Zieleni Miejskiej zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.*

*Regulamin przetargu oraz dodatkowe informacje o nieruchomości przeznaczonej do wydierżawienia można uzyskać w Zarządzie Zieleni Miejskiej-Poznań, ul. Strzegomska 3, pokój nr 7, I piętro- za salą konferencyjną, telefon 61- 860-85-29 w godzinach 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>.*