

Kotla, dnia 01 marca 2023r.

Zapytanie ofertowe nr GOPS.261.1.2023

Dotyczy postępowania w trybie zapytania ofertowego w ramach projektu pn. "Rozwój usług społecznych w Gminie Kotla" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 9: Włączenie społeczne Działanie 9.2: Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych

Zapytanie ofertowe

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nabywca:

Gmina Kotla

ul. Głogowska 93, 67-240 Kotla

tel. 76 8318361 fax: 76 8318308

e-mail: gmina@kotla.pl

www: www.kotla.pl

Odbiorca:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kotli

ul. Krzycka 2, 67-240 Kotla

tel. 768318852 fax: 768318852

e-mail: kotla@gopskotla.pl

www.gopskotla.pl

II. Tryb udzielania zamówienia

1. Ze względu na wartość szacunkową zamówienia postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022r., poz. 1710 ze zmianami) – podstawa prawna art. 2 pkt 1 ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, w rozumieniu sekcji 6.5.2 „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.

III. Kody przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

55321000-6 Usługi przygotowania posiłków

55521200-0 Usługi dowożenia posiłków

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych dla uczestników Klubu Seniora w Kotli.



2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i dostarczania posiłków do miejsca świadczenia usługi, własnym transportem na własny koszt i ryzyko, przy zachowaniu odpowiednich reżimów sanitarnych wymaganych dla przygotowywania i przewozu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2022r., poz. 2132) oraz innymi aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia nie wyłączając COVID-19.
4. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia w sposób należyty oraz zgodny z wymaganiami Zamawiającego, obowiązującymi przepisami prawa i wiedzą, w szczególności: koszty zakupu artykułów spożywczych, koszty obsługi i przygotowania posiłków, koszty uzyskania stosownych zezwoleń, koszty utrzymania personelu, koszty dowozu, itp.
5. Cena jednostkowa brutto za posiłek podana przez Wykonawcę w ofercie będzie obowiązywała przez cały okres trwania umowy i nie będzie podlegała zwiększeniu. Cenę należy podawać do dwóch miejsc po przecinku.
6. Rozliczenie finansowe Wykonawcy z Zamawiającym za wykonanie usługi odbywać się będzie co miesiąc, na podstawie liczby faktycznie dostarczonych posiłków i ich ceny jednostkowej.
7. Płatność za przedmiot zamówienia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.

V. Termin realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi w dni powszednie, z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy, w okresie od podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 14 marca 2023r., do 31 maja 2023 r.
2. Miejsce dostarczenia posiłków:
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kotli
Klub Seniora
ul. Krzycka 2, 67-240 Kotla

VI. Kryterium oceny ofert

1. Oferta zostanie wybrana w oparciu o kryterium:

Sposób obliczenia punktów dla kryterium: cena (C) – (maks. 100 pkt - 100%)

- ceny w zł brutto, cena – 90 %

$$C = ((C_n : C_o) \times 100) \times 90\%$$

- klauzula społeczna - 10%



$$L = ((C_n : C_o) \times 100) \times 10\%$$

2. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty za powyższe kryterium według następującego wzoru:

C – liczba punktów przyznanych za cenę,

L- liczba punktów przyznanych za lokalizację,

C_n- cena ofertowa brutto najniższa wśród ocenianych

ofert, C_o- cena ofertowa brutto ocenianej oferty,

W kryterium cena (C) oceniana oferta może ostatecznie uzyskać maksymalnie 90 punktów, natomiast klauzula społeczna (L) 10 punktów.

3. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów. Punkty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli nie można będzie wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące kryteria:

- 1) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów:
Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaze, że posiada niezbędne uprawnienia do produkcji i wprowadzania do obrotu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę stosownego, aktualnego dokumentu potwierdzającego wpis podmiotu do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz o zatwierdzeniu zakładu i środka transportu do przewozu posiłków w systemie cateringowym do odbiorców zewnętrznych. Ww. dokument należy złożyć wraz z ofertą, w postaci kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy. Aktualność uprawnień musi być zachowana przez cały okres realizacji zamówienia.
- 2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia w formularzu ofertowym.
- 3) Złożą oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.
W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub

osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający stwierdzi, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie złożonego oświadczenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3).

2. Na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie [ustawy](#) z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](#) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Zamawiający stwierdzi, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie złożonego oświadczenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8) oraz na podstawie dokonanej weryfikacji list i wykazów wymienionych powyżej.

VIII. Klauzule społeczne

1. Zamawiający wymaga w ramach klauzuli społecznej, aby 10% osób zatrudnionych w firmie Wykonawcy realizujących niniejsze zamówienie było zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Zamawiający wymaga w ramach realizacji klauzuli społecznej przekazania oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu klauzuli społecznej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do zapytania) :

- a) w momencie składania oferty
- b) w trakcie realizacji umowy

2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników).

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 201r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

VIII. Odrzucenie ofert

1. Zamawiający odrzuci oferty w przypadku gdy:

- 1) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 2) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt, co zostało poprzedzone wcześniejszymi wyjaśnieniami Wykonawcy złożonymi na wezwanie Zamawiającego (rażąco niska cena – cena oferty niższa o 30% od wartości zamówienia i/lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert);
- 4) została złożona przez Wykonawcę nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu lub wykluczonego z udziału w postępowaniu;
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 6) Wykonawca nie złożył w wymaganym terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
- 7) Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertą;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.



2. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszego zapytania ofertowego.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
4. Oferta powinna zostać sporządzona czytelnie, w języku polskim.
5. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi lub udzielonym pełnomocnictwem. Stosowne pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oferta powinna być podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Pisemne umocowanie należy przedłożyć wraz z ofertą.
8. Wszelkie zmiany, poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/ych ofertę.

X. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w GOPS w Kotli, ul. Krzycka 2, 67-240 Kotla w terminie do dnia **10 marca 2023r.** (data wpływu) do godziny **10⁰⁰** osobiście, za pośrednictwem poczty, kuriera.
2. Przy przesyłce pocztowej termin musi być na tyle wyprzedzający, by dotrzymana została powyższa data i godzina – data stempla pocztowego nie będzie brana pod uwagę.
3. Zamknięte opakowanie zawierające ofertę należy zaadresować w następujący sposób:
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kotli
KLUB SENIORA
67-240 Kotla, ul. Szkolna 4 (siedziba tymczasowa)
Nie otwierać przed dniem 10 marca 2023r. godz. 10⁰⁰
oraz wskazać oznaczenie Wykonawcy składającego ofertę.
4. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia opakowania zawierającego ofertę Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
5. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
6. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian oraz wycofaniu oferty musi być złożone według tych samych zasad, jak składanie ofert z napisem na kopercie odpowiednio „Zmiana” lub „Wycofanie”. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Wszelka korespondencja między Zamawiającym, a Wykonawcami powinna być przekazywana pisemnie lub drogą elektroniczną. Forma pisemna jest zastrzeżona dla złożenia oferty.



2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Wszelkie pytania powinny być wnoszone pisemnie lub w postaci elektronicznej na adres: kotla@gopskotla.pl w języku polskim.

XII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn, w szczególności w przypadku:
 - 1) gdy do Zamawiającego nie wpłynie żadna oferta lub wszystkie oferty, złożone w danym postępowaniu będą wadliwe i nie można usunąć ich wad;
 - 2) w toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że postępowanie lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 4) utraty lub nie przyznania w pełnej wysokości środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i/lub innych instytucji na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 5) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia.
2. Z tytułu unieważnienia postępowania nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia.

XIII. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów lub złożenie wyjaśnień, doprecyzowania wadliwych dokumentów, które zostały złożone wraz z ofertą, wyznaczając Wykonawcy na wyjaśnienie lub uzupełnienie odpowiedni termin, informując jednocześnie, że nie usunięcie braków w wyznaczonym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty jeżeli wskutek stwierdzonych błędów nie będzie możliwe dokonanie badania i oceny oferty.
8. Przewidywane zmiany umowy w stosunku do postanowień niniejszego zapytania ofertowego zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w treści przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych oraz omyłek, których poprawa nie zmienia w istotny sposób treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.



10. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O dokonanych zmianach Zamawiający poinformuje na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone zapytanie ofertowe.
11. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
13. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wynikach rozstrzygnięcia postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz umieści informację na stronie internetowej www.gopskotla.pl, a informację o udzielaniu zamówienia zamieści w bazie konkurencyjności pod adresem: bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym
4. Załącznik nr 4 – Projekt umowy
5. Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna RODO
6. Załącznik nr 6 – Przykładowy jadłospis na dwa tygodnie
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o spełnieniu Klauzuli społecznej
8. Załącznik nr 8 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania z art.7 ust.1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania w wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Zatwierdzam:
(-) Dorota Młodecka
Dyrektor GOPS w Kotli