

Załącznik
do Uchwały Nr 61-204/2019
Zarządu Powiatu w Kraśniku
z dnia 25.10.2019 roku

ZARZĄD POWIATU W KRAŚNIKU

działając na podstawie art. 25 ust. 1,4,5 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2019r. poz. 1507 z późn. zm.) oraz art. 13 w związku z art. 11 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz.688 z późn. zm.)

OGŁASZA **OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA Z ZAKRESU** **POMOCY SPOŁECZNEJ NA LATA 2019-2020**

I. RODZAJ ZADANIA

Zadanie z zakresu pomocy społecznej na wspieranie zadania publicznego należącego do Powiatu Kraśnickiego w zakresie prowadzenia mieszkań chronionych dla pełnoletnich wychowanków pieczy zastępczej.

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA w latach 2019-2020

1. Planowana kwota dotacji na zadanie w poszczególnych latach:
 - a) w 2019 roku – 30.000,00zł.
 - b) w 2020 roku - 70.000,00zł.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na dofinansowanie zadania publicznego w 2020 roku będzie ustalona w uchwale budżetowej Rady Powiatu na ten rok.

Dotacja jest przeznaczona na prowadzenie mieszkań chronionych dla pełnoletnich wychowanków pieczy zastępczej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2019r. poz. 1507 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie MRiPS z dnia 26 kwietnia 2018r. w sprawie mieszkań chronionych (tekst jedn.Dz. U. 2018, poz. 822).

III. ZASADY PRYZNANIA DOTACJI

1. W konkursie mogą wziąć udział podmioty o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2019r. poz. 688 z późn. zm.), które statutowo działają na rzecz pomocy społecznej oraz nie prowadzą działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ust. 1 ustawy.
2. Dotacja stanowi wspieranie realizacji zadań publicznych w rozumieniu art. 11 ust. 1 pkt. 1 ustawy, co oznacza konieczność wniesienia wkładu własnego przez podmiot uprawniony.
3. Udział dotacji w całkowitych kosztach realizacji zadania publicznego nie może przekroczyć 70% wartości zadania, pozostałą część kosztów realizacji zleconego zadania publicznego oferent pokrywa z wkładu własnego (środki finansowe własne, środki finansowe z innych źródeł, wkładu rzeczowego, wkładu osobowego w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków, oszacowanej według stawek rynkowych).
4. Środki finansowe w formie dotacji na dofinansowanie realizacji zleconego zadania zostaną przyznane na okres **od 1 grudnia 2019r. do 31 grudnia 2020r.**
5. Przyznanie dotacji będzie uzależnione od spełnienia przez oferenta warunków i kryteriów określonych w niniejszym ogłoszeniu.
6. Dotacja zostanie przekazana na warunkach określonych w umowie zawartej z wyłonionymi oferentami.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadania będą realizowane na podstawie umowy zawartej między Powiatem Kraśnickim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Kraśnickiego, a podmiotami uprawnionymi wyłonionymi w drodze konkursu.

2. Termin realizacji zadania: **od 1 grudnia 2019r. do 31 grudnia 2020r.**
3. Mieszkania chronione winny być zorganizowane i prowadzone zgodnie z art. 53 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. 2019r. poz. 1507 z późn. zm.) oraz z Rozporządzeniem MPiPS z dnia 26 kwietnia 2018r. w sprawie mieszkań chronionych (tekst jedn. Dz. U. 2018, poz. 822).
4. Szczegółowe warunki realizacji zadania określi umowa sporządzona na podstawie Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018r., poz. 2057).
5. Przed podpisaniem umowy oferent, którego oferta została wybrana może zostać wezwany do złożenia oświadczeń dotyczących braku zajęć rachunku bankowego wskazanego w ofercie lub potwierdzenia innych danych.

V. TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Termin do składania ofert **upływa 15 listopada 2019r. o godz. 15.00** liczonego od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia o konkursie zamieszczonego: w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kraśniku, na stronie internetowej, powiatkrasnicki.bip.lublin.pl w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kraśniku na tablicy ogłoszeń, na stronie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kraśniku pcpr-krasnik.powiatkrasnicki.pl, na tablicy ogłoszeń w PCPR.
2. Oferta winna być przygotowana wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (tekst jedn. Dz. U. 2018r., poz. 2057).
3. Wzór oferty i umowy dostępny jest na stronie internetowej PCPR: pcpr-krasnik.powiatkrasnicki.pl
4. Sporządzona oferta powinna uwzględniać wszystkie standardy, jakie spełniać mieszkanie chronione.
5. Do oferty należy dołączyć :
 - 1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - 2) dokument (lub jego kopię) potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (ów) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru,
 - 3) pełnomocnictwo (lub jego kopia), jeżeli osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu działa poprzez pełnomocnika,
 - 4) tytuł prawny podmiotu do lokalu, w którym funkcjonuje mieszkanie chronione,
 - 5) kopię statutu i regulaminu mieszkania chronionego lub projekty tych dokumentów ,
 - 6) oświadczenie podmiotu zawierające zapewnienie, że osoby realizujące i obsługujące zadanie spełniają wymogi o których mowa w Rozporządzeniu MPiPS z dnia 26 kwietnia 2018r. w sprawie mieszkań chronionych,
 - 7) imienny wykaz kadry realizującej zadanie z podaniem stażu pracy na danym stanowisku wraz z opisem kwalifikacji tych osób wymaganych do pracy w placówce opiekuńczo –wychowawczej,
 - 8) kopie składanych dokumentów winny być poświadczony „za zgodność z oryginałem” .
6. Oferta, oświadczenia winny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu.
7. Podmioty, których oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym zostaną powiadomione o przyznaniu realizacji zadania publicznego i wysokości dotacji.
8. Formularz oferty powinien być czytelny i kompletnie wypełniony poprzez dokonanie wpisów. Puste rubryki należy uzupełnić poprzez dokonanie wpisu „nie dotyczy”.
9. Przy sporządzaniu kosztorysu wykonania zadania należy uwzględnić fakt, że z dotacji mogą być pokryte wydatki dokonane wyłącznie w okresie **od 01.12.2019r. do 31.12.2020r.**
10. Kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania powinna być sporządzona odrębnie na każdy rok realizacji zadania i musi obejmować zarówno planowane wydatki przeznaczone na utrzymanie i doposażenie mieszkań chronionych oraz koszty obsługi związane z realizacją zadania.
11. Oferty należy składać osobiście w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kraśniku, ul. Grunwaldzka 6 (sekretariat pok. 118), w godzinach od 7.30 do 15.30. Oferty dostarczone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
12. **Oferty oraz wymagane dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie oznaczonej: "OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ NA LATA 2019-2020".**
13. Otwarcie ofert i ich ocena formalna odbędzie się **19 listopada 2019r., o godz. 9.00, w pok. Nr 119, w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kraśniku, ul. Grunwaldzka 6.**

VI. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERTY

Oferty zostaną ocenione pod względem formalnym i merytorycznym przez komisję konkursową.

Z przyczyn formalnych zostaną odrzucone oferty, które:

- nie zostały złożone przez podmiot uprawniony do ubiegania się o dotację,
- nie zostały złożone w terminie,
- nie zostały złożone na wymaganym formularzu wzoru oferty,
- nie zostały wypełnione czytelnie i kompletnie,
- nie zostały podpisane przez osoby upoważnione,
- nie posiadają kompletu załączników,
- przekraczają kwotę dotacji przeznaczoną na realizację zadania,
- przekraczają próg procentowy udziału dotacji w całkowitych kosztach realizacji zadania.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zastosowanie mają następujące kryteria merytoryczne:

- a) **Zasoby kadrowe i rzeczowe oferenta- kwalifikacje osób realizujących zadanie (0-20 pkt),**
- b) **Dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (0-10 pkt)**
- c) **Proponowana merytoryczna jakość wykonania zadania (0-25 pkt)**

W tym (miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty)

- d) **Zestawienie kosztów realizacji zadania (0-20 pkt)**
 1. zasadność przedstawionego kosztorysu (0-10 pkt),
 2. adekwatność kosztorysu do zadania (0-10 pkt)
- f) **Udział własnych środków finansowych (0-15 pkt)**
- g) Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków **(0-5 pkt)**
- h) Ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań **(0-5pkt)**.

Łącznie oferta może uzyskać max 100 pkt

Komisja konkursowa może wezwać do złożenia wyjaśnień w sprawie oferty, osoby wskazane w ofercie do składania wyjaśnień.

Nie może uzyskać dofinansowania oferta która uzyskała mniej niż 65 pkt.

Wybór oferty nastąpi w ciągu 7 dni po upływie terminu składania ofert w postępowaniu konkursowym przeprowadzonym przez Komisję Konkursową powołaną Uchwałą Zarządu Powiatu w Kraśniku.

Komisja rekomenduje do Zarządu Powiatu w Kraśniku o dofinansowania oferty wraz z propozycją kwoty dofinansowania.

Informacje o unieważnieniu konkursu ogłasza się jak przy wyborze oferty.

VII. ZADANIA PUBLICZNE TEGO SAMEGO RODZAJU ZREALIZOWANE W LATACH POPRZENICH.

Powiat Kraśnicki nie realizował otwartego konkursu ofert dotyczącego tożsamego zadania w roku ogłoszenia i w latach poprzednich.

VIII. WYNIKI KONKURSU OFERT ORAZ WARUNKI ZLECENIA REALIZACJI ZADAŃ PODANE ZOSTANĄ DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI POPRZEZ:

1. Wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń PCPR w Kraśniku (ul. Grunwaldzka 6) i Starostwie Powiatowym w Kraśniku (ul. Al. Niepodległości 20).
2. Umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kraśniku.
3. Zamieszczenie informacji na stronie internetowej PCPR w Kraśniku i Starostwa Powiatowego w Kraśniku.